**TOD Beynəlxalq Fəxri Üzvləri (TOD-UFÜ) TOD Veb saytında üzvlük məlumatlarını necə yeniləyir?**

<http://www.todnet.org/home/default.asp>

Əsas Səhifədə “Üye girişi” butonuna tıklayın.

Açılan səhifədə <https://www.todnet.org/home/login.asp> “TOD Kimlik No” və “Şifre” hisselerini doldurub “Giriş” butonuna tıklayın.

Səhifəyə daxil olduqdan sonra sol üst tərəfdə adınız və soyadınızı görəcəksiz.

“Üyelik İşlemleri” butonuna, oradan isə “Üyelik işlemlerini güncelle” butonuna tıklayın <https://www.todnet.org/home/member_edit_profile.asp> yeni səhifə açılacaq.

Açılacaq səhifədə fotonuzu, əgər e-mail adresləriniz dəyişibsə, yeni e-mail adreslərinizi və digər məlumatları lazımi qrafalara doldurub, “İleri” butonuna tıklayın. Növbəti səhifədə “İLETİŞİM BİLGİLERİ” hissəsində “Haberleşme bilgilerim herkese gözüksün” hissəsini seçin ki, məlumatlarınız görünsün.

Formadakı bütün məlumatların yeniləndiyinə əmin olduqdan sonra “KAYDET” düyməsini tıklayın.

Əgər hər hansı bir problemlə qarşılaşsaz, TOD-un İnternet məsələri üzrə cavabdeh şəxsi Prof.Dr. Kıvanç Güngörə (kivancgungors@gmail.com) elektron poçt vasitəsilə müraciət edərək, məlumat verə bilərsiz.

**Как международные почетные члены TOО (TOD-UFÜ) могут обновить информацию о членстве на веб-сайте TOО?**

<http://www.todnet.org/home/default.asp>

Нажмите на бутон «Üye girişi» ​​на главной странице.

На открывшейся странице <https://www.todnet.org/home/login.asp> заполните разделы « TOD Kimlik No » и « Şifre » и нажмите на бутон « Giriş».

После входа на страницу вы увидите свое имя и фамилию в левом верхнем углу.

Нажмите бутон « Üyelik İşlemleri », затем « Üyelik işlemlerini güncelle» <https://www.todnet.org/home/member_edit_profile.asp> откроется новая страница.

На открывшейся странице загрузите свое фото, если ваши адреса электронной почты изменились, ваши новые адреса электронной почты и другую информацию в необходимые поля, и нажмите бутон « İleri ». На следующей странице в разделе « İLETİŞİM BİLGİLERİ» выберите раздел « Haberleşme bilgilerim herkese gözüksün», чтобы ваша информация была видна.

Убедившись, что вся информация в форме обновлена, нажмите кнопку « KAYDET».

Если у вас возникнут какие-либо проблемы, можете обратится Проф. Др. Кванджу Гюнгору (kivancgungors@gmail.com) по электронной почте.

**How can TOA International Honorary Members (TOD-UFÜ) update membership information on the TOA website?**

<http://www.todnet.org/home/default.asp>

Click on the " Üye girişi" button on the main page.

On the opened page <https://www.todnet.org/home/login.asp>, fill in the sections " TOD Kimlik No" and "Şifre" and click on the button "Giriş".

After entering the page, you will see your first and last name in the upper left corner.

Click the " Üyelik İşlemleri" button, then " Üyelik işlemlerini güncelle" <https://www.todnet.org/home/member_edit_profile.asp> a new page will open.

On the page that opens, upload your photo, if your email addresses have changed, your new email addresses and other information in the required fields, and click the “İleri” button. On the next page, in the "İLETİŞİM BİLGİLERİ" section, select the "Haberleşme bilgilerim herkese gözüksün" section to make your information visible.

After making sure all the information in the form is up to date, click the “KAYDET” button.

If you have any problems, please, don’t hesitate to contact Prof. Dr. Kivanch Gungor (kivancgungors@gmail.com) via email.